



# ETIČKI KODEKS

prosinac 2020.

Na temelju članka 12. Društvenog ugovora, Uprava Društva KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o., donosi 10.12.2020. godine slijedeći

## **ETIČKI KODEKS**

### **Članak 1.**

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se osnovna etička pravila ponašanja svih zaposlenik u društvu Komunalac Konjščina, d.o.o. radi utvrđivanja i promoviranja temeljnih etičkih vrijednosti u poslovnih odnosima, te postupanja u slučaju njihovih povreda. Društvo posluje u javnom interesu, naročito poštujući i razvijajući osnovne vrijednosti kao što su poštenje, pravičnost, odgovornost, integritet, kvaliteta usluga, transparentnost, poduzetnost, timski rad i druge vrijednosti.

### **Temeljna načela**

#### **Članak 2.**

Temeljna načela koja se promoviraju ovim Etičkim kodeksom su slijedeća:

- povjerenje i kolegijalnost,
- zakonitost i stručnost u radu,
- timski rad i profesionalna komunikacija,
- uvažavanje potreba korisnika usluga,
- izbjegavanje i prevencija sukoba interesa,
- odgovorno upravljanje imovinom, poslovnim financija i postupkom nabave,
- povjerljivost osobnih podataka i informacija o poslovanju,
- izbjegavanje primanja i davanja darova,
- obveza nošenja službene, radne i zaštitne odjeće.

## **PRIMJENA NAČELA ETIČKOG PONAŠANJA**

### **Povjerenje i kolegijalnost**

#### **Članak 3.**

Ponašanje zaposlenika na radnom mjestu i izvan njega temelji se na uzajamnom povjerenju i uvažavanju, kolegijalnosti, korektnosti i poštivanju osobnosti i dostojanstva suradnika.

Uprava ima obvezu zaposlenicima osigurati i učiniti im dostupnim sve podatke, informacije i sredstva potrebna za kvalitetan rad, te ih upoznati sa svim internim propisima, standardima i postupcima za kvalitetno obavljanje poslova u skladu sa zakonskim okvirom.

## **Zakonitost i stručnost u radu**

### **Članak 4.**

U obavljanju poslova zaposlenici su dužni pridržavati se važećih zakona, propisa, općih akata i odluka Društva, odluka jedinica lokalne samouprave na čijem području se obavljaju usluge, te načela struke i ovog Etičkog kodeksa.

Od zaposlenika se očekuje profesionalno, savjesno i marljivo postupanje i zaštita interesa Društva.

Svako netočno prikazivanje činjenica, prikrivanje i zadržavanje podataka i informacija kojima bi zaposlenici ostvarili korist za sebe ili drugoga ili štetili radu suradnika i interesima Društva strogo je zabranjeno.

Voditelji službi su zaduženi za promociju Etičkog kodeksa u području njihove nadležnosti.

Voditelji službi moraju steći povjerenje povjerenih im zaposlenika na temelju vlastitog uzornog ponašanja, učinka, otvorenosti i sukladnosti rada s Etičkim kodeksom.

Voditelji službi, moraju ispuniti svoje organizacijske i nadzorne obveze te su odgovorni da u njihovom području nadležnosti ne dođe do nikakvih povreda zakona i internih procedura, a koje su se mogle spriječiti ili ukloniti primjerenim nadzorom.

## **Timski rad i profesionalna komunikacija**

### **Članak 5.**

Zaposlenici su dužni razvijati kulturu timskog rada, te kontinuirano međusobno komunicirati na svim razinama.

Komunikacija se treba zasnivati na međusobnom uvažavanju i profesionalnom odnosu.

Međusobni odnosi zaposlenika odnosno svi oblici komunikacije temelje se na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti, odgovornosti i strpljenju.

Zaposlenici su dužni suzdržavati se od svakog oblika diskriminacije na temelju rase, boje, kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih veza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u sindikatu, te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

U komunikaciji treba izbjegavati poticanje i/ili širenje glasina i ogovaranja, te stvaranje negativne radne atmosfere.

## **Uvažavanje potreba korisnika usluga**

### **Članak 6.**

Zaposlenici su obvezni na svaki način štiti interese korisnika usluga, prema njima se odnositi ljubazno, uslužno i strpljivo, suzdržavajući se od svakog oblika diskriminacije sukladno članku 5. stavku 3 ovog Etičkog kodeksa.

Zaposlenici su dužni postupati s posebnom pažnjom prema osobama s invaliditetom i drugim osobama s posebnim potrebama.

Puna suradnja s korisnicima usluga u obostranom je interesu, stoga ostvarivanje njihovih opravdanih zahtjeva predstavlja obvezu svih zaposlenika.